

# AUTISME LEEFT ZOEKT GEËNGAGEERDE BESTUURSLEDEN

## Autisme Leeft in het kort

Autisme Leeft vzw is een organisatie die al bijna 20 jaar inzet op het organiseren van een zinvolle vrijetijdsinvulling voor kinderen, jongeren en (jong)volwassenen met een autismespectrum stoornis. Sinds een 5-tal jaar zijn onze activiteiten verder gediversifieerd en uitgebreid om meer tegemoet te komen aan de noden van onze leden. Om toekomstige uitdagingen het hoofd te kunnen bieden willen we de nodige professionalisering verder doortrekken in ons Bestuur.

## Het bestuursorgaan

Het Bestuur is verantwoordelijk voor het beheer en beleid van de organisatie. De belangrijkste zakelijke en inhoudelijke beleidslijnen worden er uitgezet. Het Bestuur staat in voor opmaak en opvolging van de begroting, tekent het personeelsbeleid uit, vertegenwoordigt de organisatie naar overheden en partners, maakt strategische keuzes,... Dit gebeurt in nauwe samenwerking met het Dagelijks Bestuur en de coördinator of evt. bevoegde werkgroepen. Het Bestuur legt verantwoording af aan een ruimere algemene vergadering.

Het Bestuur bestaat uit een zevental bestuurders die worden aangesteld door de algemene vergadering. Het mandaat is onbezoldigd. We streven naar een diverse samenstelling, waarbij we mikken op mensen met complementaire expertises, netwerk en ervaringen.

## Jouw profiel

- Je gelooft in de missie en visie van Autisme Leeft.
- Je kan **beleidsmatig denken**. Dit wil zeggen dat je samen met de andere bestuursleden en de coördinator een langetermijnvisie voor de organisatie uitwerkt. Je bewaakt de voortgang ervan en stuurt bij waar nodig. Je houdt mee de vinger aan de pols m.b.t. de voortgang van de vzw.
- Je hebt een kritische blik en kan als **klankbord** feedback, input en sturing geven bij het uittekenen van **beleidslijnen en strategische keuzes**.
- Je **engageert je actief als expert** in één of meerdere van onderstaande domeinen:
  - *Je hebt kennis van of ervaring met het **financieel beleid**. Een balans- en resultatenrekening, (meerjaren)begroting, cashflow, investeringen,... zijn jouw speelterrein.*
  - *Je hebt een sterke **commerciële bril**. Je bent thuis in zaken als marketing, communicatie en/of fondsenwerving.*
  - *Je kan expertise binnen brengen op vlak van **HR en personeelsbeleid**. Je denkt graag mee over zaken als welzijnsbeleid, L&O-beleid, werving en selectie,...*
  - *Je bent mee in de **juridische aspecten** van een organisatie. Je kan advies geven rond zaken als vzw-wetgeving, statuten, decretale verplichtingen,... en/of hebt kennis van het beleidskader m.b.t. het departement jeugd en/of welzijn.*
- Je hebt een relevant **netwerk** dat je kan aanspreken of activeren.
- Je bent aanwezig op de vergaderingen van het Bestuur (5 x per jaar). De vergaderingen gaan door op weekavonden in Hasselt. Ter voorbereiding van de vergaderingen ontvang je een duidelijke agenda (met begeleidende nota's). Nadien volgt een helder besluitenverslag.
- Je kan en wil je engageren voor een periode van 3 jaar. Je mandaat is daarna verlengbaar.

## Procedure

Na een screening op basis van cv en motivatie ([info@autismeleeft.be](mailto:info@autismeleeft.be)) nodigen we je graag uit voor een gesprek om raakvlakken tussen jou en de organisatie verder te verkennen.

Graag je motivatie vóór 10/10/2023, maar voel je niet geremd om je ook nadien nog kandidaat te stellen.